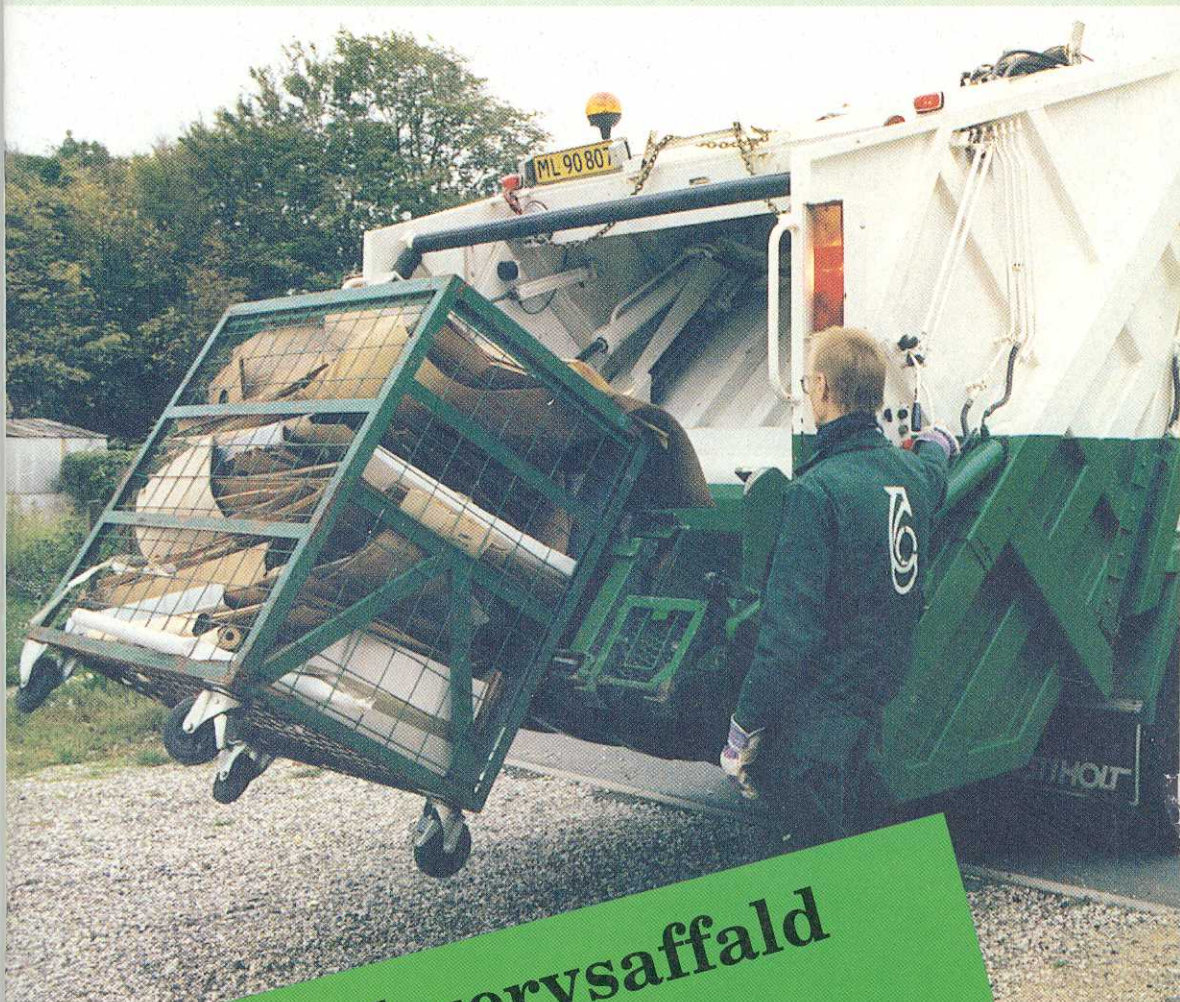


Fælles-regulativ



Erhvervsaffald

Fælles-regulativet gælder for
Brønderslev, Hirtshals, Hjørring, Løkken-Vrå og Sindal
kommuner

Indholdsfortegnelse:

1.	Formål	3
2.	Lovgrundlag	3
3.	Regulativets område	3
4.	Definitioner	4
5.	Kommunens bemyndigelse	5
6.	Affaldsproducentens pligter	5
7.	Opsamling og opbevaring	6
8.	Oplysningspligt	7
9.	Transportørens pligter	7
10.	Indsamlingsordninger	7
11.	Anvisningsordninger	8
12.	Gebyrer	8
13.	Dispensationer	8
14.	Administration og tilsyn	9
15.	Overtrædelse	9
16.	Henvendelser og klager	9
17.	Ikrafttrædelse	10

Regulativ for erhvervsaffald

1. Formål

Regulativets formål er at sikre, at bortskaffelse af affald fra private og offentlige virksomheder foregår miljørigtigt. Affaldet skal bortskaffes efter følgende prioritering: specialbehandling, genanvendelse, forbrænding og deponering, under hensyn til såvel miljø som økonomi.

2. Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet med hjemmel i:

- Miljøbeskyttelsesloven, lovbekendtgørelse nr. 625 af 15. juli 1997.
- Miljø- og Energiministeriets bekendtgørelse om affald nr. 299 af 30. april 1997 med senere ændringer.
- Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 883 af 11. december 1986 om kommunal indsamling af madaffald fra storkøkkener
- Cirkulære nr. 132 af 13. juni 1996 om kommunale regulativer om bortskaffelse af CFC-holdige kølemøbler.

Endvidere skal bestemmelserne i anden lovgivning overholdes.

3. Regulativets område

- 3.1. Regulativet omfatter sortering, indsamling og bortskaffelse af alt affald, der forekommer fra virksomheder og deres aktiviteter i AVV-kommunerne: Brønderslev, Hirtshals, Hjørring, Løkken-Vrå og Sindal. Affald omfattet af stk. 3.3, er ikke omfattet af regulativet.
- 3.2. Regulativet med tilhørende bilag fastsætter rettigheder og pligter for grundejere/affaldsproducenter, transportører, AVV samt kommunen.
- 3.3. Regulativet omfatter ikke:
 - Flydende stoffer, der lovligt afledes via kloaksystemet.
 - Klinisk risikoaffald (tidligere specielt sygehusaffald) reguleres efter »Fællesregulativ for specielt sygehusaffald« af 3. oktober 1994.
 - Biomasseaffald, som er reguleret af Miljøministeriets bekendtgørelse om biomasseaffald nr. 638 af 3. juli 1997.
 - Affald fra tømning af olie- og benzinudskillere, som reguleres efter »Regulativ for tømning af olie- og benzinudskillere samt sandfang« af 1. marts 1997.

4. Definitioner

For uddybning og præcisering af nedenstående definitioner, henvises til bekendtgørelsen om affald nr. 299.

Affald:

Ethvert stof eller genstand, som ejeren vil eller skal skille sig af med.

Affaldsproducent:

Enhver, der frembringer affald.

Anvisning:

Bestemmelse om, hvordan bestemte affaldstyper skal håndteres.

Anvisning konkret:

En anvisning, der ikke gælder generelt, men knytter sig til en bestemt affaldstype og mængde.

AVV:

AVV står for Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S, som er det fælles kommunale affaldsselskab. AVV omfatter Brønderslev, Hirtshals, Hjørring, Løkken-Vrå og Sindal kommuner.

Farligt affald:

Affald der, hvis det ikke håndteres korrekt, er farligt for enten det ydre miljø eller arbejdsmiljøet. Det farlige affald fremgår af bilag 2, 3 og 4 til Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 299 om affald.

Forbrændingseget affald:

Affald med positiv brændværdi, bortset fra affald der ved forbrænding kan give miljømæssige problemer, eller affald som skal genanvendes.

Homogene biprodukter:

Ensartet mængde affald, der fremkommer som en integreret del af en industriel fremstillingsproces.

Modtageanlæg:

Anlæg, der modtager og evt. behandler affald.

Modtagestation Vendsyssel I/S:

Modtagestation Vendsyssel I/S er den fælleskommunale modtagestation, som omfatter Brønderslev, Frederikshavn, Hirtshals, Hjørring, Læsø, Løkken-Vrå, Sindal, Skagen og Sæby kommuner.

Transportør:

Alle virksomheder, der transporterer eget eller andres affald, incl. genanvendelige materialer.

Specialbehandling:

Affaldsbehandling, der adskiller sig fra traditionel genanvendelse, forbrænding og deponering. Specialbehandling er f.eks.:

- Håndtering af farligt affald.
- Demontage af affald for at isolere miljøfarlige dele, f.eks. kviksølvkontakter eller freon, fra elektronikaffald og kølemøbler.
- Løsning af arbejdsmiljøproblemer, som ved indsamling af klinisk risikoaffald.

Virksomhed:

Virksomheder, som er momsregistrerede eller omfattet af Danmarks Statistiks erhvervsgruppekode (ISIC-numre). F.eks. institutioner, fabrikker, forretninger, landbrug m.m.

5. Kommunens bemyndigelse

- 5.1. Kommunen er øverste miljømyndighed for håndhævelse og administration af regulativets bestemmelser.
- 5.2. I tilknytning til regulativet er vedtaget bilag, der uddyber bestemmelserne i regulativet. Kommunens relevante fagudvalg er bemyndiget til at ændre bilagene i takt med udviklingen på området.
- 5.3. Kommunen kan ved specielle forhold, f.eks. forsøgsordninger, tillade afvigelser fra regulativet.

6. Affaldsproducentens pligter

- 6.1. Det er affaldsproducentens pligt at bortskaffe affaldet i overensstemmelse med reglerne i dette regulativ med tilhørende anvisnings- og indsamlingsordninger.
- 6.2. Afbrænding af affald er kun tilladt på dertil godkendte anlæg.
- 6.3. Forbrændingsegnet affald må ikke deponeres.
- 6.4. Bortskaffelse af affald på virksomheden, eller på anden måde udover bestemmelserne i regulativet, må kun ske efter særskilt godkendelse og anvisning.

- 6.5. Rent, tørt træ, der ikke indeholder lak, maling, imprægnering, lim eller lign., må dog anvendes som brænde, hvis det ikke er til gene for naboer.
 - 6.6. Hvis noget affald pga. sin karakter eller mængde ikke er egnet til behandling på sædvanlige modtageanlæg, kan kommunen påbyde affaldsproducenten selv at afhjælpe forholdene eller bortskaffe affaldet efter særlige retningslinier.
 - 6.7. For en række affaldsfraktioner har AVV og kommunerne indsamlingsordninger. Reglerne for indsamlingsordningerne findes i stk. 10. Hver indsamlingsordning er beskrevet i bilagene til regulativet
 - 6.8. Alt affald, der ikke er omfattet af en indsamlingsordning, er omfattet af en anvisningsordning. Reglerne for anvisningsordningerne findes i stk. 11. De generelle anvisninger fremgår af bilagene.
 - 6.9. Homogene biprodukter, der anvendes i anden produktion, er undtaget fra regulativets bestemmelser.
Virksomheden skal på forlangende dokumentere, at de homogene biprodukter genanvendes. Genanvendelsen skal ske uden det medfører væsentlig afledt affaldsproduktion.
 - 6.10. Virksomhedens affald skal i størst muligt omfang sorteres ved kilden. Dette gælder f.eks. på byggepladser i forbindelse med nedrivning og nybyggeri.
 - 6.11. Affaldsproducenten har pligt til at sortere sit affald i de fraktioner, som er angivet i anvisningsordningen. D.v.s. affaldet skal sorteres i materialer til genanvendelse, forbrænding og deponering samt evt. til specialbehandling.
 - 6.12. Kommunen afgør i tvivlstilfælde, hvilken affaldsfraktion der er tale om.
 - 6.13. Pligten til at sortere affaldet bortfalder, hvis der er tale om bagatelagte mængder, set i forhold til den enkelte affaldsart.
- 7. Opsamling og opbevaring**
- 7.1. Affaldsproducenten skal sørge for, at der er faciliteter til opsamling af alle de affaldstyper, der fremkommer på virksomheden.

- 7.2. Opbevaring af affald må ikke give anledning til forurening, lugt eller uhygiejniske forhold på ejendommen eller naboejendomme. Naboejendomme må ikke have væsentlig gene af affaldsopbevaringen. Affaldet skal opbevares, så det ikke tiltrækker skadedyr.
- 7.3. Materialer, der kan fjernes af vinden, skal opbevares i lukkede beholdere eller sikres tilsvarende.

8. Oplysningspligt

- 8.1. Affaldsproducenten skal efter anmodning afgive alle oplysninger om affald fremkommet hos producenten, såsom affaldshåndtering, benyttet transportør, modtageanlæg m.m.
- 8.2. Nye affaldsproducenter, der er omfattet af dette regulativ, skal foretage anmeldelse til kommunen med oplysning om affaldstyper og årlige mængder.

9. Transportørens pligter

- 9.1. Virksomheder, der erhvervsmæssigt indsamler affald, skal lade sig registrere hos kommunen.
- 9.2. Affald skal transporteres til et af de anviste modtageanlæg.
- 9.3. Virksomheder, der er registreringspligtige efter stk. 9.1, skal på anmodning give oplysning om og dokumentation for transporterede mængder af dette affald, affaldsfraktion og -type, producenter af affaldet og affaldets afleveringssted. Oplysninger og dokumentation skal gemmes i 5 år.
- 9.4. Transportøren skal sikre, at affaldet ikke kan flyve væk under indsamlingen. Der må ikke under indsamling eller bortkørsel tabes ting, spildes væske eller forårsages støvgener. Hvis stk. 9.4. overtrædes på et eller flere punkter, skal generne straks udbedres.
- 9.5. Transportøren skal sikre, at der ikke sker sammenblanding af sorterede fraktioner under transporten.

10. Indsamlingsordninger

Enhver erhvervsvirksomhed, der frembringer affald som er omfattet af en indsamlingsordning, skal tilmelde sig ordningen.

- 10.2. De særlige betingelser for hver af indsamlingsordningerne fremgår af bilagene til regulativet.

11. Anvisningsordninger

Alt affald, der ikke er omfattet af en indsamlingsordning, skal afleveres til anviste modtageanlæg.

- 11.2. Virksomhederne har krav på at få anvist bortskaffelse af alt affald omfattet af dette regulativ. Anvisningerne fremgår af bilaget om anvisningsordningen.
- 11.3 Kommunen afgør i tvivlstilfælde, hvilket modtageanlæg der må benyttes.
- 11.4 Affaldsproducenten kan aflevere genanvendelige materialer til andre anlæg end de anviste, hvis disse som minimum opfylder samme krav til behandling som de anviste anlæg.

12. Gebyrer

- 12.1. Grundejere og affaldsproducenter skal betale gebyr for deltagelse i diverse ordninger. Gebyrerne skal dække udgifterne ved ordningerne.
- 12.2. Kommunen kan udover gebyret iflg. stk. 12.1 opkræve et gebyr hos samtlige erhvervsvirksomheder, til dækning af de faste udgifter til erhvervsaffaldsordningerne.
- 12.3. Gebyr opkræves hos grundejeren, medmindre kommunen har tilladt andet.
Kommunen har dog altid regres hos grundejeren.
- 12.4. Affaldsproducenten betaler de til enhver tid fastsatte takster for behandling på de pågældende modtageanlæg.
- 12.5. Kommunen kan opkræve sæргеbyrer for særlige ydelser, herunder til dækning af de ekstra omkostninger, der er forbundet med indsamlingen.

13. Dispensationer

- 13.1 Hvis ikke andet er angivet i bilagene, kan virksomheder få dispensation fra benyttelsespligten når:

- Det skønnes, at mængderne af genanvendeligt materiale er ubetydelige.
- Det skønnes, at virksomhedens beliggenhed sammenholdt med ubetydelig mængde gør det uhensigtsmæssigt at deltage i ordningen.
- Affaldet bliver håndteret korrekt via en anden ordning.

13.2. Alle, der har fået dispensation for bestemmelserne i dette regulativ, skal oplyse, hvis der sker væsentlige ændringer i de forhold, som ligger til grund for dispensationen.

14. Administration og tilsyn

14.1. Kommunen administrerer og fører tilsyn med, at regulativets bestemmelser overholdes.

14.2. Konstateres forhold, som ikke er i overensstemmelse med dette regulativs bestemmelser, kan kommunen indskærpe, at forholdene bringes i overensstemmelse med reglerne, indenfor en nærmere fastsat frist.

14.3. Kommunen kan helt eller delvist overdrage administration og tilsyn af regulativets bestemmelser til AVV.

15. Overtrædelse

Overtrædelse af bestemmelserne i regulativet, eller undladelse af at efterkomme påbud, straffes med bøde eller hæfte jfr. bekendtgørelse om affald nr. 299 af 30. april 1997 kapitel 10.

16. Henvendelser og klager

16.1. Henvendelse om regulativets bestemmelser rettes til kommunen.

16.2. Klage over udførelse af konkrete ordninger skal rettes til renovatør eller indsamler. Hvis der ikke kan opnås enighed, rettes klagen i stedet til kommunen.

16.3. Øvrige klager vedrørende administration og tilsyn af regulativets bestemmelser rettes til kommunen.

16.4. Kommunens afgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

17. Ikrafttrædelse

17.1. Samtidig med ikrafttrædelse af dette regulativ ophæves følgende regulativer:

- Indsamlingsordning for madaffald fra storkøkkener (Hirtshals Kommune).
- Erhvervsaffaldsregulativ (Hirtshals, Hjørring, Løkken-Vrå og Sindal Kommuner).
- Bestemmelser i Dagrenovationsregulativet der angår erhvervsaffald (Brønderslev, Hirtshals, Hjørring og Løkken-Vrå kommuner).
- Indsamlingsordning for genanvendeligt pap og papir fra erhvervsvirksomheder (Brønderslev, Hirtshals, Hjørring, Løkken-Vrå og Sindal Kommuner).

17.2. Regulativet træder i kraft den 1. juli 1998.

Vedtaget i AVVs bestyrelse 15. december 1997

Vedttaget af kommunalbestyrelserne i

Brønderslev 11. februar 1998

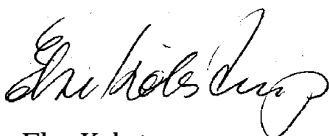
Hirtshals 18. marts 1998

Hjørring 25. februar 1998

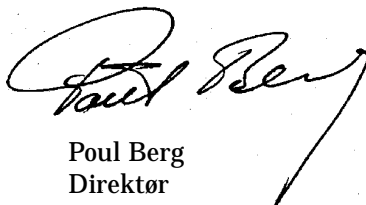
Løkken-Vrå 9. marts 1998

Sindal 9. februar 1998

AVV I/S, den 1. juni 1998



Else Købstrup
Bestyrelsesformand



Poul Berg
Direktør