

## Grundholdninger til samarbejde ved frivilligt arbejde i Brønderslev Kommune

Formålet med grundholdningerne er at tydeliggøre Brønderslev Kommunes forventninger til samarbejdet mellem arbejdspladsen og den frivillige enkeltperson, forening eller organisation.

Grundholdningerne er godkendt af Hoved MED 14. juni 2016 og ligger i forlængelse af [Brønderslev Kommunes Frivillighedspolitik](#), se punkt 3.

### ➤ Vi forstår frivilligt arbejde som:

- Aktiviteter der ligger udover den kommunale service/hjælp og som øger livskvaliteten hos borgerne.
- Den frivillige kan komme og gå efter eget valg.
- Arbejdet omhandler ubetalte aktiviteter.
- Det er aktiviteter, som finder sted uden for den frivilliges hjem.
- Der er tale om en gentagende aktivitet, der er forankret organisatorisk.

### ➤ Målet for samarbejde med frivillige er:

- At skabe større livskvalitet for borgerne og for de frivillige.
- At udnytte den kapacitet frivillige kan være i arbejdet med borgerne.
- At borgerne får udvidet deres sociale netværk/socialt liv med nye relationer til frivillige.
- At de frivillige kan give borgerne en service, som arbejdspladsen ikke er i stand til at tilbyde.
- At de professionelle medarbejdere oplever øget livskvalitet hos borgerne og øget kvalitet i den kommunale service/hjælp.

### ➤ Vi ønsker et frivilligmiljø der afspejler:

- **Klare rammer, roller og vilkår**
  - Samarbejdets rammer og fælles spilleregler aftales i Lokal MED eller lign.
  - Afklaring af rammer, roller, vilkår og mål for det frivillige arbejde sker ved hjælp af en samarbejdsaftale, se [skabelon til samarbejdsaftale](#).
  - Der er hos alle parter sikret enighed og organisatorisk forankring af de indgåede aftaler, og der følges løbende op. [Se skabelon til samarbejdsaftale](#).
- **Samarbejde**
  - Samarbejdet har til hensigt at styrke den fælles indsats for borgerne.
  - Samarbejdet forudsætter en investering af ressourcer fra arbejdspladsen til at skabe gode rammer for det frivillige arbejde.
- **Respekt og anerkendelse i relationen**
  - Der er et godt kendskab til hinandens tilbud/opgaver for den pågældende målgruppe.
  - De frivillige anerkender og respekterer de professionelle medarbejders kompetencer og beslutninger.

- De professionelle medarbejdere anerkender og respekterer, at de frivillige har mulighed for at yde en indsats/tilføre værdi i de opgaver, som ikke er nedfældet i lovgivningen eller er del af den kommunale service.
- **Dialog og sparring**
  - Der er en god og regelmæssig kommunikation mellem de frivillige og de professionelle medarbejdere. Kommunikationen er målrettet og afstemt med behovene for dialog.
  - Arbejdspladsen skaber rum til gensidig sparring med de frivillige og udvikler og tilpasser opgaverne i overensstemmelse hermed.
- **Udvikling og motivation af frivillighed**
  - De frivillige aktiviteter udvikles og tilpasses ud fra en fælles forståelse af de samlede ønsker og behov hos målgruppen.
  - Arbejdspladsen har fokus på at anerkende og motivere den frivillige indsats i det daglige. Det frivillige arbejde er ulønnet<sup>1</sup>.
  - Arbejdspladsen er opmærksomme på nye/andre muligheder for frivilligt arbejde i forhold til at øge borgernes trivsel.

---

<sup>1</sup> Dette udelukker ikke, at en frivillig modtager godtgørelse for udgifter i forbindelse med det frivillige arbejde.